

Памятка по подаче заявки на обучение

Для работы с функционалом «Календарь обучений» необходимо авторизоваться в Портале 44 и перейти по ссылке <http://rdl.gz-spb.ru/calendar>. После перехода, Вам будет доступен раздел «Обучение»

Заказчик: САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ И ОБУЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА Санкт-Петербурга»

Памятка по формированию заявки на обучение расположена по адресу в сети интернет <https://www.gz-spb.ru/news/2673>

Обучений

Поиск по наименованию курса

2017

ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
				01
	05	06	07	08
			Актуальные вопросы законодательства о контрактной системе Наименование учебного заведения: ВШЭ Место проведения обучения: Кантемировская,3 Окончание приема заявок 06.09.2017 Свободных мест: 11	Основы государственного и муниципального управления Наименование учебного заведения: ВШЭ Место проведения обучения: Кантемировская,3 Окончание приема заявок 07.09.2017 Свободных мест: 50

Рис.1

и Календарь обучений

Календарь обучений

Поиск по наименованию курса

< > Сентябрь 2017

ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
				01
04	05	06	07	08
			Актуальные вопросы законодательства о контрактной системе Наименование учебного заведения: ВШЭ Место проведения обучения: Кантемировская,3 Окончание приема заявок 06.09.2017 Свободных мест: 11	Основы государственного и муниципального управления Наименование учебного заведения: ВШЭ Место проведения обучения: Кантемировская,3 Окончание приема заявок 07.09.2017 Свободных мест: 50
11	12	13	14	15
			Основы государственного и муниципального управления Наименование учебного заведения: ВШЭ Место проведения обучения: Кантемировская,3 Окончание приема заявок 01.09.2017 Свободных мест: 97	

Рис.2

Для просмотра информации о курсе необходимо выбрать интересующий курс в календаре обучений. Информация о курсе будет доступна для просмотра.

Курс "Основы государственного и муниципального управления"

Информация о курсе			
Дата/Время начала:	14.09.2017 г. в 10:00	Статус курса:	Идёт приём заявок
Дата/Время окончания:	28.09.2017 г. в 17:00	Программа курса	
Количество мест:	100	программа семинара	

[Вернуться](#)

Рис.3

Для сотрудника организации с правами Администратор организатора помимо просмотра информации о курсе доступно формирование заявки на обучение. Для включения сотрудников организации в заявку, администратору необходимо выбрать таких сотрудников из перечня зарегистрированных пользователей своей организации.

Максимальное количество специалистов для включения в заявку на обучение – два человека.

Заявка на обучение										
Выберите сотрудников для обучения	№ п/п	Административная принадлежность	Наименование Заказчика Санкт-Петербурга	Ф.И.О. лица, направляемого на обучение	Должность лица, направляемого на обучение	Данные о предыдущем обучении по 44ФЗ	Контактный телефон	Адрес электронной почты(e-mail)	Членство в комиссии (контрактная служба)	Серия и номер паспорта
<input type="checkbox"/>	1	Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга	СПб ГБУ "ИИЦ"	Клименкова Ольга Сергеевна	Главный специалист отдела контрактной службы	<input type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет	Дополнительный номер телефона <input type="text"/>	klimenkova.o@imc.spb.ru	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	2	Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга	СПб ГБУ "ИИЦ"	Семенова Ксения Николаевна	Руководитель проекта	<input type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет	78126550560 Дополнительный номер телефона <input type="text"/>	semenova.k@imc.spb.ru	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	3	Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга	СПб ГБУ "ИИЦ"	Рунеев Кирилл Анатольевич	Временно исполняющий обязанности директора	<input type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет	7-812-6550560 Дополнительный номер телефона <input type="text"/>	runiev@mail.ru	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Рис.4

<input type="checkbox"/>	4	Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга	СПб ГБУ "ИИЦ"	Семенова Анна Сергеевна	<input type="text"/>	<input type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет	7-812-6550560 Дополнительный номер телефона <input type="text"/>	140@imc.spb.ru	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	5	Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга	СПб ГБУ "ИИЦ"	zabbix zabbix zabbix	<input type="text"/>	<input type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет	Дополнительный номер телефона <input type="text"/>	zabbix@ya.ru	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	6	Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга	СПб ГБУ "ИИЦ"	Мальшечева Елена Владимировна	<input type="text"/>	<input type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет	7-812-6550560 Дополнительный номер телефона <input type="text"/>	malysheva.e@imc.spb.ru	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Рис.4.1

В заявку на обучение необходимо внести следующую информацию:

- Должность лица, направляемого на обучение (должность заполняется в том случае, если при подаче заявки Администратор организатора видит текстовое поле в столбце)(Рис. 4.1.);
- Данные о предыдущем обучении по 44-ФЗ (данные о последнем актуальном обучении с указанием года прохождения обучения, количества часов), в случае если сотрудник не проходил обучение, необходимо выбрать значение «Нет» в данном столбце;
- Контактный телефон (в случае необходимости);
- Членство в комиссии (контрактная служба) – необходимо указать роль сотрудника в комиссии, если направляемый на обучение сотрудник не является членом комиссии, то указывается значение «Нет»;
- Серию и номер паспорта (**серия и номер паспорта после отправления заявки на обучение не доступны пользователям для просмотра. Эти данные необходимы для присвоения уникального номера каждому специалисту**).

В случае возникновения необходимости включения в заявку на обучение сотрудника незарегистрированного в автоматизированной информационной системе государственного заказа (АИС ГЗ) необходимо нажать кнопку

Добавить сотрудника в заявку

и заполнить следующие данные:

Фамилия: *
Имя: *
Отчество: *
Контактный телефон: *
Адрес электронной почты: *
Должность:

Добавить Отмена

Рис.5

При добавлении информации данные о сотруднике появятся в перечне пользователей заявки на обучение.

После включения сотрудников в заявку на обучение необходимо нажать на кнопку

Отправить

в появившемся окне подтвердить согласие на обработку персональных данных

Вы уверены, что хотите подать заявку?

Настоящим подтверждаю согласие работников организации на передачу, обработку и хранение персональных данных, предоставляемых в составе заявки на обучение в соответствии со статьей 88 Трудового кодекса РФ.

Да Отмена

Рис.6

Информация о сотрудниках, отправленных на обучение будет доступна при просмотре информации о курсе из Календаря обучений (с возможностью редактирования Администратором организатора данных указанных в заявке, изменению состава сотрудников, заявленных на обучение до момента окончания приёма заявок на курс)

Курс "Основы государственного и муниципального управления"

Информация о курсе			
Дата/Время начала:	14.09.2017 г. в 10:00	Статус курса:	Идёт приём заявок
Дата/Время окончания:	28.09.2017 г. в 17:00	Программа курса:	программа семинара

Заявка №1786

Список слушателей								
№ п/п	Административная принадлежность	Наименование Заказчика Санкт-Петербурга	Ф.И.О. лица, направляемого на обучение	Должность лица, направляемого на обучение	Данные о преподавателе обучения по 44ФЗ	Контактный телефон	Адрес электронной почты(e-mail)	Членство в комиссии (контрактная служба)
1	Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга	СПб ГБУ "ИМЦ"	Семенова Ксения Николаевна	руководитель проекта	Нет	7-812-4550560 Дополнительный номер телефона →7(812)556-55-00	semenova.k@imc.spb.ru	нет
2	Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга	СПб ГБУ "ИМЦ"	Летова Ирина Григорьевна	Старший экономист отдела нормирования и ценообразования Управления методологического сопровождения	Год обучения 2014 Количество часов 120.0	89817751584	elaginai@list.ru	нет

Вернуться Редактировать заявку

Рис.7

Редактирование поданной заявки на обучение возможно только до наступления даты окончания приема заявок на курс. Редактирование заявки на обучение осуществляется сотрудником с ролью Администратор

Редактировать заявку

организатора по кнопке

При нажатии на кнопку открывается поданная заявка на обучение с предзаполненными данными по сотрудникам организации, которые находились в составе заявке до момента ее редактирования

Курс "Основы государственного и муниципального управления"

Информация о курсе									
Дата/Время начала:	14.09.2017 г. в 10:00	Статус курса:	Идёт приём заявок						
Дата/Время окончания:	28.09.2017 г. в 17:00	Программа курса	программа семинара						
Количество мест:	100								

Заявка на обучение											
Выберите сотрудников для обучения	№ п/п	Административная принадлежность	Наименование Заказчика Санкт-Петербурга	Ф.И.О. лица, направляемого на обучение	Должность лица, направляемого на обучение	Данные о предыдущем обучении по 44ФЗ	Контактный телефон	Адрес электронной почты(e-mail)	Членство в комиссии (контрактная служба)	Серия и номер паспорта	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга	СПб ГБУ "ИИЦ"	Семенова Ксения Николаевна	<input type="text" value="руководитель проекта"/>	<input type="radio"/> Да <input checked="" type="radio"/> Нет	7-812-6550560 Дополнительный номер телефона <input type="text" value="-7(812)556-55-0"/>	semenova.k@imc.spb.ru	<input type="text" value="нет"/>	Добавлен	
<input checked="" type="checkbox"/>	18	Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга	СПб ГБУ "ИИЦ"	Петрова Ирина Григорьевна	Старший экономист отдела нормирования и ценообразования Управления методологического сопровождения	<input checked="" type="radio"/> Да <input type="radio"/> Нет	Год обучения: <input type="text" value="2014"/> Количество часов: <input type="text" value="120.0"/>	898177515584 Дополнительный номер телефона <input type="text"/>	elaginei@list.ru	<input type="text" value="нет"/>	Добавлен

Рис.8

При редактировании заявки существует возможность исключения сотрудников из нее и направления на обучение других пользователей в составе заявке, либо полностью исключение всех сотрудников, заявленных на обучение.

После завершения редактирования заявки необходимо нажать на кнопку

В случае изменения состава обучающихся в заявке Администратору организатора вновь будет доступна информация о сотрудниках, отправленных на обучение при просмотре информации о курсе из Календаря обучений.

В случае удаления всех сотрудников из заявки у Администратора организатора будет возможность повторно отправить заявку на курс. Данное действие доступно при переходе по ссылке в форме просмотра курса «Добавить слушателей».

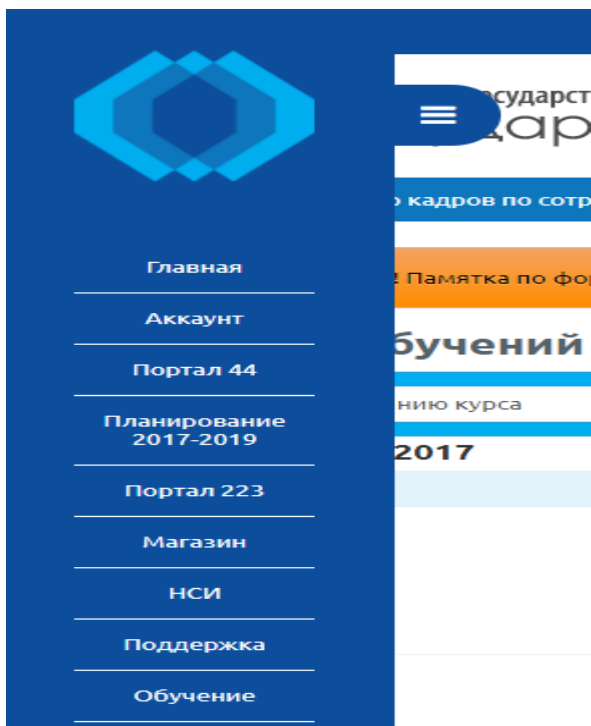
Курс "Основы государственного и муниципального управления"

Информация о курсе									
Дата/Время начала:	14.09.2017 г. в 10:00	Статус курса:	Идёт приём заявок						
Дата/Время окончания:	28.09.2017 г. в 17:00	Программа курса	программа семинара						

Заявка №1787										
Список слушателей										
№ п/п	Административная принадлежность	Наименование Заказчика Санкт-Петербурга	Ф.И.О. лица, направляемого на обучение	Должность лица, направляемого на обучение	Данные о предыдущем обучении по 44ФЗ	Контактный телефон	Адрес электронной почты(e-mail)	Членство в комиссии (контрактная служба)		
Список слушателей пуст. Добавить слушателей										

Рис.9

При формировании группы на обучение, слушателям, включённым в основной и резервный списки, придут соответствующие уведомления. Для просмотра уведомлений необходимо перейти в раздел «Главная» выдвигающегося виджета



Входящие уведомления

Раскрыть форму поиска					
Актуальные уведомления		Архив уведомлений			
« 1 2 3 »		⚙ Действия		📄 Столбцы	
Всего: 22		На странице		10 ▾	
Дата и время направления уведомления	Тема уведомления	Отправитель	Тип уведомления	Действия	
01.09.2017 12:47:17	Запись на обучение в основной список	Автоматическое уведомление АИС ГЗ	Обучение	Просмотреть Перенести в архив	

Рис.10

Окончательные списки на обучение формируются в том числе и сотрудниками Комитета по государственному заказу Санкт-Петербурга. В случае включения в основной список на обучение и принятии решения об отказе от обучения, информация о слушателе будет перенесена в реестр отказов от обучения. На основании информации из реестра будут формироваться статистические данные по каждому сотруднику организации, который принял решение об отказе от обучения. **Обращаем Ваше внимание, что необходимо подходить со всей ответственностью к электронной записи на курс.**