**Программа дистанционного семинара**

«Порядок исполнения контракта»

**Организатор информационно-консультационного семинара:** Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Информационно-методический центр».

Начальник отдела организации обучения: Яник Ирина Александровна, тел./факс: (812) 655-05-60, доб. 6-521, e-mail: [521@imc.spb.ru](mailto:521@imc.spb.ru).

**Участие в семинаре** – бесплатно для заказчиков Санкт-Петербурга по предварительной записи через «Календарь обучения» <http://rdl.gz-spb.ru/calendar>.

**Продолжительность –** 4 ак. часа. Семинар проводится посредством видеоконференции сервиса Zoom.

**Преподаватели –** сотрудники отделов методического обеспечения и организации обучения СПб ГБУ «ИМЦ».

Семинар не является повышением квалификации, поэтому сертификат/удостоверение не выдается.

Семинар предназначен для опытных пользователей, работающих в АИС ГЗ СПб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Время** | **Кол-во  ак. часов** | **Тема** |
| 1. | 14.00–16.40 | 3,5 | Порядок исполнения контракта в соответствии с федеральным законом № 44-ФЗ.  Порядок внесения изменений в контракт. |
| 2. | 16.40–17.00 | 0,5 | Просмотр актуальных видеоуроков по работе в АИС ГЗ СПб по теме семинара.  Ответы на вопросы. |
| **Всего** |  | **4** |  |